

Stammdaten-Änderung

Ihre bisherigen Daten:

Firma / Vereinsname :

Vor- & Nachname :

Kundennummer :

Bitte kreuzen Sie die gewünschte Änderung an, füllen das Dokument am PC aus, bzw. nutzen Sie Blockschrift, und beachten die notwendigen Nachweise.

Es hat eine Umfirmierung / Umbenennung stattgefunden.



Als Nachweis senden wir eines der folgenden Dokumente: Handelsregisterauszug (wenn vorhanden) oder amtlicher Nachweis über die Umfirmierung, Vereinsregisterauszug

Ohne Nachweis ist keine Bearbeitung möglich!

Neue Bezeichnung:



Als Legitimation fügen wir eines der folgenden Dokumente bei:

- Gewerbe/Verein: Gewerbebeschein/Handelsregisterauszug/Vereinsregisterauszug oder Anschreiben mit dem Firmen-/Vereins-Briefkopf, Stempel und Unterschrift
- Privat: Kopie meines Personalausweises (Vorder- und Rückseite), bei Namensänderung ggfs. Heiratsurkunde oder anderer amtlicher Nachweis

Ohne Legitimation ist keine Bearbeitung möglich!

Wir möchten einen neuen Ansprechpartner benennen. / Mein Name hat sich geändert.

Vorname :

Nachname :

Es gibt eine neue Kontakt E-Mail Adresse.

E-Mail Adresse :

(Die Änderung der E-Mail Adresse kann auch über das Kundencenter durchgeführt werden. Nur für den Fall, dass die aktuell hinterlegte E-Mail Adresse nicht mehr erreichbar / existent ist, nutzen Sie bitte dieses Formular.)

Ich bitte um Deaktivierung der "Zwei-Schritt Bestätigung" (Google Authenticator-App nicht verfügbar)

Ort, Datum:

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass die Änderung rechtsverbindlich von mir als Zeichnungsberechtigtem beauftragt wird.

Unterschrift / Stempel

Hinweis: Die Bearbeitung ist nur bei Übermittlung der kompletten Unterlagen und des vollständig ausgefüllten und unterschriebenen Formulars möglich und dauert in der Regel bis zu 5 Werktagen.

per E-Mail eingescannt als PDF an: vertrag@alfahosting.de
per FAX an: 0345 - 68 00 499 / per Post an: Alfahosting GmbH, Ankerstraße 3b, 06108 Halle/Saale

